

Regulamin wolontariatu Szkoły Podstawowej Nr 4 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Toruniu

§ 1 Cele wolontariatu szkolnego:

- 1) zapoznanie się z ideą wolontariatu oraz promocja tej idei;
- 2) zaangażowanie uczniów do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym;
- 3) kształtowanie postaw prospołecznych;
- 4) rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności;
- 5) uwrażliwienie na cierpienie, samotność, potrzeby, problemy innych i włączanie się w ich rozwiązywanie;
- 6) aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, kulturalnej i w obszarze ochrony środowiska naturalnego, mające charakter regularny oraz akcyjny;
- 7) inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego;
- 8) aktywna współpraca z instytucjami i organizacjami zaangażowanymi wolontarystycznie w środowisku lokalnym;
- 9) zwiększanie samodzielności i efektywności działania młodzieży;
- 10) kształtowanie umiejętności działania zespołowego;
- 11) wspieranie godnych uwagi i zaangażowania pomysłów uczniów;
- 12) kreowanie wizerunku szkoły jako centrum lokalnej aktywności.

§ 2 Działania wolontariackie

1. Wyróżnia się dwie grupy działań wolontariackich: wewnętrzne (wewnątrzszkolne) i zewnętrzne (pozaszkolne).
2. Do zadań wewnętrznych należą:
 - 1) pomoc w nadrobieniu zaległości szkolnych innych uczniów;
 - 2) jednorazowe akcje pomocy materialnej (np. zbiórki charytatywne, kiermasze charytatywne organizowane przez szkołę);
 - 3) uczestniczenie w kwestach – zbieraniu datków pieniężnych rzeczowych na cele dobroczynne;
 - 4) organizacja wydarzeń i prowadzenie działań o charakterze artystycznym mających cel charytatywny (np. koncert charytatywny);
 - 5) włączanie się w prace na rzecz różnego rodzaju instytucji, placówek medycznych, opiekuńczo – wychowawczych;
 - 6) tworzenie szkolnej gazetki o tematyce humanitarnej.
3. Do zadań zewnętrznych należą:
 - 1) współpraca z instytucjami środowiskowymi;
 - 2) współpraca z podmiotami zewnętrznymi prowadzącymi działalność charytatywną lub pomocową.

§ 3 Sposoby dokumentowania udziału ucznia w wolontariacie

1. Uczeń zobowiązany jest do dokumentowania działań wolontariackich, w których uczestniczy, w formie *Karty aktywności wolontariusza* (załącznik 1 do niniejszego regulaminu).
2. Opiekun akcji o charakterze wolontarystycznym zobowiązany jest do dokonania wpisu w *Karcie aktywności wolontariusza* każdemu uczestniczącemu uczniowi w akcji wolontariackiej.
3. W Karcie, o której mowa powyżej powinny być wskazane: data, nazwa aktywności wolontariackiej, miejsce wykonywania aktywności, ilość godzin.
4. Opiekun akcji każdorazowo potwierdza udział ucznia w akcji wolontarystycznej czytelnym podpisem.
5. Na koniec roku szkolnego wychowawca sumuje godziny aktywności wolontariackiej ucznia w danym roku szkolnym oraz dokonuje wpisu w *Karcie aktywności wolontariusza* w części Podsumowanie.
6. Uczeń odpowiedzialny jest za przechowywanie *Karty aktywności wolontariusza* oraz zaświadczeń potwierdzających jego udział w akcjach wolontarystycznych.
7. W przypadku wolontariatu świadczonego poza szkołą, wolontariat ten powinien być realizowany w ścisłej współpracy ze szkołą na zasadach obowiązujących w szkole. Zapisu w *Karcie aktywności wolontariusza* dokonuje się po przedstawieniu przez ucznia pisemnego zaświadczenia wystawionego przez instytucję, na której rzecz działał. W zaświadczeniu powinny być wskazane: dane osobowe wolontariusza, czas pracy wolontariusza (data od kiedy do kiedy świadczył swoją pomoc, ilość przepracowanych godzin) oraz formy działalności. Zaświadczenie powinno zawierać pieczęć instytucji oraz czytelny podpis osoby organizującej aktywność wolontariacką.

§ 4 Nagradzanie uczniów

1. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza. Osoby uczestniczące w wolontariacie mogą być nagrodzone poprzez:
 - 1) Wyrażenie uznania słownego;
 - 2) Pochwałę na forum szkoły;
 - 3) Wręczenie listów pochwalnych i dyplomów wolontariuszom lub ich rodzicom;
 - 4) Przyznanie punktów zgodnie z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania uczniów;
 - 5) W przypadku uczniów kończących 8 klasę szkoły podstawowej, może zostać dokonany wpis na świadectwie ukończenia szkoły. Wpis, o którym mowa jest podstawą do przyznania punktów podczas rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.
2. O wpisie na świadectwo ukończenia szkoły decyduje wychowawca ucznia. Wychowawca ocenia aktywność ucznia w zakresie działań wolontarystycznych, analizuje czas pracy ucznia w wolontariacie (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu – *Karta aktywności wolontariusza*) oraz bierze pod uwagę cechy wolontariusza: kulturę osobistą, odpowiedzialność, umiejętność współdziałania.
3. Aby dokonać wpisu na świadectwie uczeń musi angażować się w wolontariat systematycznie przez minimum 3 lata, w każdym roku minimum przez 30 godzin.